

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Добринская основная общеобразовательная школа
имени Спиридонова Николая Семеновича »

ПРИКАЗ

от «01» сентября_2020года

№ 196

о назначении ответственного
по АТЗ на 2020-2021
учебный год

1. Назначить ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности (далее – АТЗ) и организацию взаимодействия с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти зам. директора по АХР, Гофмана Александра Валерьевича.
2. Установить в МБОУ «Добринская ООШ им. Спиридонова Н.С.» пропускной режим ежегодно с 1 сентября по 30 июня.
3. Назначить ответственным за организацию и контроль пропускного режима зам. директора по АХР, Гофмана Александра Валерьевича.
4. Назначить дублирующим лицом на время отсутствия штатного ответственного, учителя ОБЖ Банафатьева Александра Владимировича.
5. Штатному ответственному, а в период его отсутствия, лицу дублирующему его:
 - 6.1. Организовать проверки территории, зданий (строений, сооружений, подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием), потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), систем подземных коммуникаций в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта.
 - 6.2. Оформить на досках документации охранников (дежурных, вахтеров, сторожей):
 - должностную инструкцию с отражением вопросов антитеррористической безопасности с росписью об ознакомлении;
 - инструкцию по действиям при возникновении различных чрезвычайных ситуаций (пожар, землетрясение, угроза или совершение террористического

- выписки из плана взаимодействия с Управлением ФСБ России по Калининградской области, с Управлением МВД России по Калининградской области и с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Калининградской области по вопросам противодействия терроризму и экстремизму (раздел действий в ситуациях);
- сигналов ГО, ЧС и действий по ним;
- схем оповещения работников учреждения;
- телефонов экстренных служб;
- схем эвакуация из здания организации (территории)
- наличие инструкций по пользованию средствами мониторинга и охраны (КЭВ (кнопка экстренного вызова наряда полиции), автоматической пожарной сигнализации (АПС), системой видеонаблюдения, системой контроля управления доступом (СКУД), охранными системами), договоров на обслуживание средств мониторинга и охраны (КЭВ, АПС, системы видеонаблюдения, СКУД, охранных систем)

6.3. Разработать и утвердить директором школы:

- журнал приема и сдачи дежурства (охранника, сторожа) с отметками о проверке несения службы;
- журнал учета допуска посетителей на объект;
- журнал учета въезда автотранспорта на территорию учреждения;
- журнал учета ежедневных осмотров территории и помещений, проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений и контроля их закрытия;

7. Ответственность за исполнением приказа возложить на зам. директора по АХР Гофмана Александра Валерьевича.

8. Приказ вступает в силу 1 сентября 2020 года.

Директор МБОУ «Добринская СОШ
им. Спиридонова Н.С.»



Насим М.В.

С приказом ознакомлены:

Гофман А.В.

Банафатьев А.В.